



Maharashtra University of Health Sciences, Nashik

Following documents need to available on web site

*Trust Deed / Bylaws/ Registration Certificate (Trust / Hospital (Bombay Nursing Act))*

Faculty : B.Sc Nursing

Name of College : Singam College of Nursing, Solapur

Name of Private Limited Company	
Registration Certificate To be uploaded on web site clear and original copy	Trust / Society :- To be uploaded on web site
	Trust Deed / Bylaws:- To be uploaded on web site
	Hospital Ownership Documents:-
	Hospital (Bombay Nursing Act) :- To be uploaded on web site
	MPCB Certificate of Parent Hospital :- To be uploaded on web site
Hospital Type as Per Bombay Nursing Act :- Private	
Hospital (Bombay Nursing Act) issuing Authority :- Bombay Nursing Home – Act 1949	
Hospital Bed as per Certificate: - 330 Bed	
Name of the College / Institute (As per First Affiliation letter)	: Singam College of Nursing, Solapur
Address	: Gat No. 107, Doddi, Tal. – South Solapur, Dist - Solapur
Email ID	: smefsolapur@gmail.com
Telephone / Mobile No.(s)	: 9270421471/ 9423776878
Website	: singamcollegeofnursing
College Code	: 152174

Here by I declare all relevant document uploaded are clear and visible on web site & are true as per my best knowledge

Any Other, Please Specify:-

---



---



---



---

Date

Chairman of LIC

Member of LIC

Dean/Principal Stamp/Signature

Member of LIC

**PRINCIPAL**  
SINGAM COLLEGE OF NURSING  
107, Doddi, Mulegaon Road,  
Solapur-413 228.

1096-  
9/2/23



महाराष्ट्र MAHARASHTRA

Noted and Registered at  
2023  
Serial No. 1096  
Date 09 FEB 2023

25AA 021936

सोलापूर अ.क. 3898 दिनांक - 09/02/2023

सी. श्री. सिंगम मेडीकल अँड एज्युकेशनल फाऊंडेशन  
यांनी रूपये १०० चा जनरल स्टॅम्प प्राप्तिलेला आहे असे उद्देशाने  
हा रूपये १०० चा जनरल स्टॅम्प प्राप्तिलेला आहे असे उद्देशाने  
रूपये १०० चा जनरल स्टॅम्प प्राप्तिलेला आहे असे उद्देशाने  
सदर स्टॅम्प प्राप्तिलेला आहे असे उद्देशाने

NOTARY  
Rajgopal S. Vidap  
Notary Govt. of India  
Solapur  
(Maharashtra State)  
Reg. No. 4414

कोषागार कार्यालय सोलापूर  
31 JAN 2023  
मुक प्रमुख लिपिक / उप

श्री. राजगोपाळ सिंगम विडाप ॥ भांडवलपत्र ॥

जुळे जिल्हा, ८८२, न्यू पाच्छा रोड, सोलापूर  
परवाना क्र. १९ सन २००० सोलापूर शहरात मे विलक नोटरी सो, यांचे समोर.

लिहून देणार -

- १) लक्ष्मण व्यंकटनरसू सिंगम  
वय :- ५४ वर्षे धंदा :- व्यवसाय
- २) सौ. अनिता लक्ष्मण सिंगम  
वय :- ५० वर्षे धंदा :- घरकाम
- ३) जगन्नाथ लक्ष्मण सिंगम  
वय :- ३३ वर्षे धंदा :- शिक्षक
- ४) निशांत लक्ष्मण सिंगम  
वय :- ३० वर्षे धंदा :- व्यवसाय

सर्व रा. फ्लॉट नं. १९२/१/४० गीता नगर, न्यू पाच्छा रोड, सोलापूर  
सिंगम मेडीकल अँड एज्युकेशनल फाऊंडेशन  
श्री. लक्ष्मण व्यंकटनरसू सिंगम  
वय :- ४१ वर्षे धंदा :- नोकरी  
रा. फ्लॉट नं. ५५ जय महालक्ष्मी नगर, जुळे सोलापूर

लिहून देणार -

Rajgopal S Vidap  
Notary Govt. of India  
Solapur-6. (Mah. State)  
Page No.....

Principal  
Singam College of Nursing  
Solapur

NOTARY  
Rajgopal S. V  
Notary Govt. of  
Solapur  
(Maharashtra)  
Reg. No. 4414

कारणे भाडेकरारपत्र लिहून देतोत की,

मिळकीतीचे वर्णन :-

डि व सब डी शहर सोलापूर महानगरपालिकेच्या हद्दीतील तालुका दक्षिण सोलापूर पैकी शहर मौजे दोड्डी येथील गट नं. १०७ पैकी खुली जागा याचे क्षेत्र ४७.१८१९ आर चौ.मी व तसेच गट नं. १०७ पैकी वाणिज्य भुखंड याचे क्षेत्र ७०.७३३१ या दोन्ही जागेचे एकूण क्षेत्र १.२० (१२०००.००) आर.चौ.मी. इतकी खुली जागा असून या खुली जागेवर क्षेत्र ४७.१८१९ आर चौ.मी. मध्ये शैक्षणिक प्ले ग्राऊंडसाठी वापरण्याचे आहे व ७०.७३३१ इतकी खुली जागा हे शैक्षणिक बांधकामासाठी वापरण्याचे आहे. (बांधकाम करून भाडेतत्वावर घेत आहे.)

सदर खुली जागा हि मा. जिल्हाधिकारी ता. दक्षिण सोलापूर यांचेकडील आदेश क्र. १/कार्या-२/ न.भू-२/कावि५५८/२०११ दिनांक ०२/०८/२०११ चे आदेशान्वये बिनशीती खुलीजागा झालेली आहे.


त्याचे नियम व अटी खालीलप्रमाणे आहे.


१. सदर खुली जागा भाडेकराराची मुदत दिनांक ०९/०२/२०२३ ते दिनांक ०८/०२/२०६३ पर्यंत म्हणजे ४० (चाळीस) वर्षांपर्यंत भाड्याने वापर करावयाचा आहे.

सदर खुलीजागेवर शैक्षणिक वर्ष चालू होईल त्यावेळी सदर शैक्षणिक कामासाठी योग्य प्रमाणे भाडे ठरवून दरमहा तितके भाडे देण्याचे ठरलेले आहे.

३. सदर वरील मिळकत आता यापुढे आम्ही शैक्षणिक कामासाठी वापर करणार आहे, दुसरे कोणासही पोटभाड्याने अथवा वापर करण्यास ताब्यात देणार नाही, तसे अधिकार सुध्दा आम्हांला राहणार नाही.

9 FEB 2023


  
Rajgopal S Vidap  
Notary Govt. of India  
Solapur-6. (Mah. State)  
Page No.....

  
Principal  
Singam College of Nursing  
Solapur

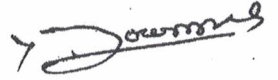
४. सदर वरील संपूर्ण खुलीजागा हे फक्त शैक्षणिक कामासाठी वापर करण्याचे ठरलेले असून दुसरे कोणत्याही प्रकारचा बेकायदेशीर व्यवसाय करण्याचे नाही व सदर मिळकतीमध्ये भिंतीचे तोडफोड करणार नाही किंवा बांधकाम वगैरे करणार नाही व तसे अधिकार सुद्धा आम्हांला राहणार नाही.

हा भाडेकरारनामा मी माझे स्वखुशीने लिहून दिला आहे. ता. ०९/०२/२०२३

साक्षीदार :-

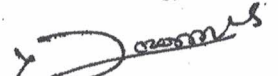
१. ~~सही~~ -   
 नाम - केशवनाथ जी कमकार  
 पत्ता - ३५६, ४५-२, इंदिरानगर,  
 सोलापूर

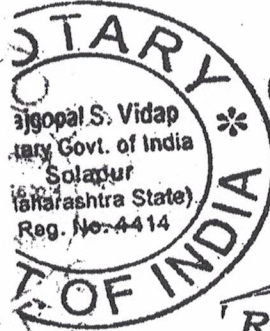
सही लिहून घेणार

  
 १) लक्ष्मण व्यंकटनरसू सिंगम  
 २) सौ. अनिता लक्ष्मण सिंगम  
 ३) जगन्नाथ लक्ष्मण सिंगम  
 ४) निशांत लक्ष्मण सिंगम

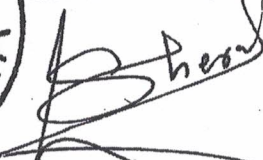
२.

सही लिहून घेणार

  
 सिंगम मेडीकल अँड  
 एज्युकेशनल फाऊंडेशन चेअरमन  
 श्री. लक्ष्मण व्यंकटनरसू सिंगम

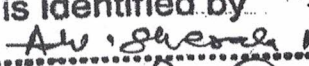


Explained and Identified by

  
 R. D. Sheral  
 Advocate Solapur




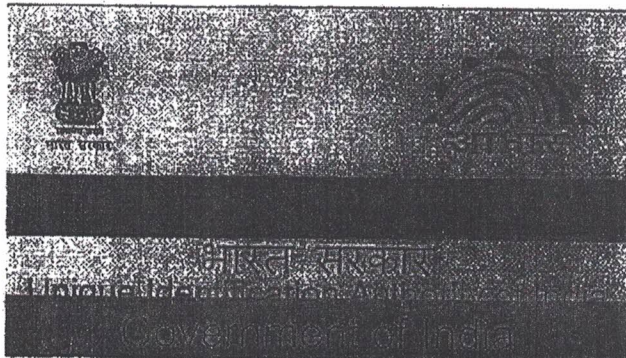
Noted and Registered at  
 Serial No. 1096  
 Date - 9 FEB 2023

1) Michael L. Singam  
 2) Jagannath L. Singam  
 3) Sri. Anita L. Singam  
 4) Shri. Laxman V. Singam  
 Signed before me  
 who is identified by  
 Shri. 

Rajgopal S. Vidya  
 Advocate & Notary  
 Notary Govt. of India  
 Solapur-6. (Maharashtra)  
 Page No. 3 Date 9/2



  
 Principal  
 Singam College of Nursing  
 Solapur



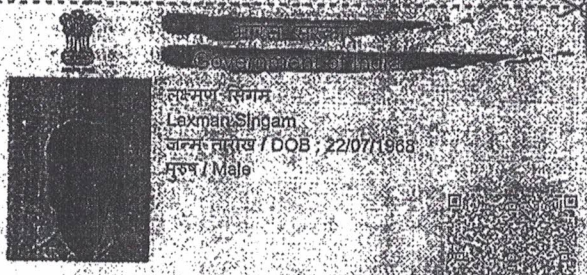
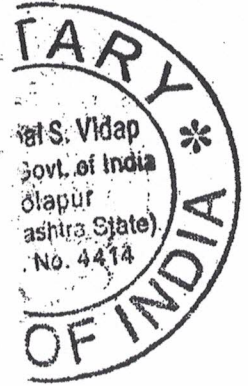
नोंदविण्याचा क्रमांक / Enrollment No: 0000/00387/53101

To  
लक्ष्मण सिंगम  
Laxman Singam  
S/O: Vyankatharsu  
192/1/40, NEW PACCHA PETH, GITA NAGAR  
Solapur South  
Midec Solapur  
Solapur South Solapur  
Maharashtra 413006  
9370424344  
67469104  
03/07/2013  
MD874891049FH

आपला आधार क्रमांक / Your Aadhaar No.

8329 2222 6056

माझे आधार, माझी ओळख

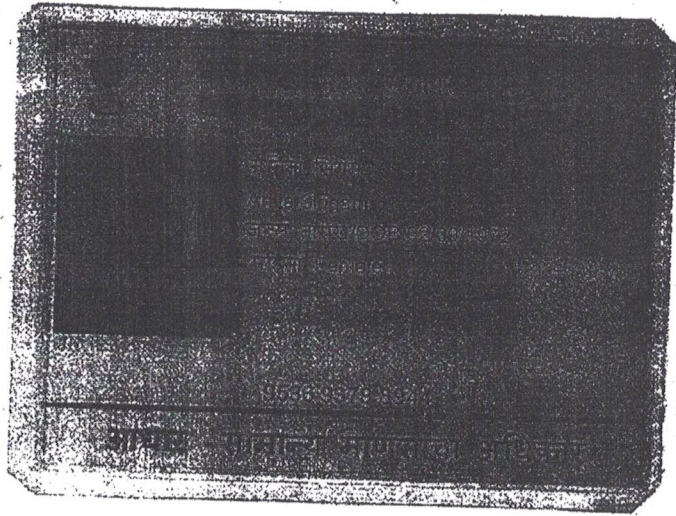


8329 2222 6056

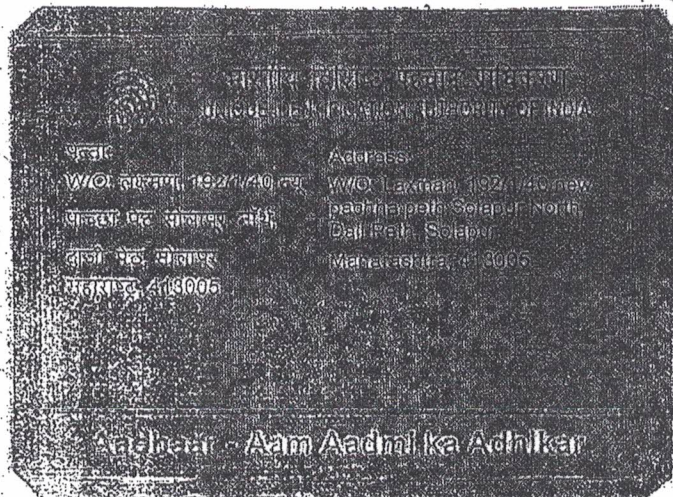
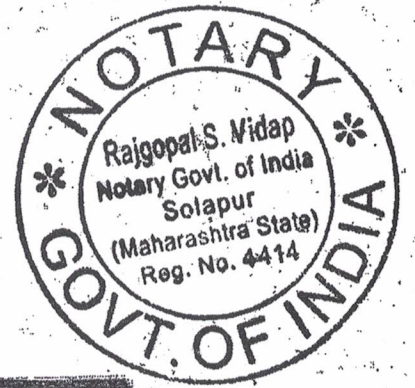
माझे आधार, माझी ओळख


*[Handwritten Signature]*

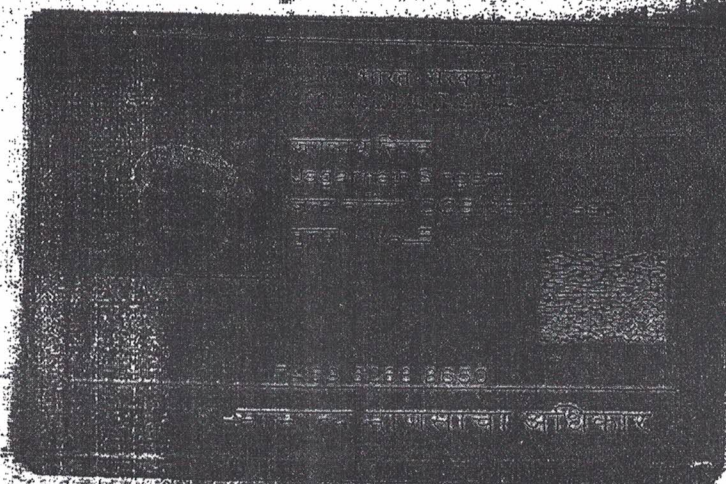
*[Handwritten Signature]*  
Principal  
Singam College of Nursing  
Solapur



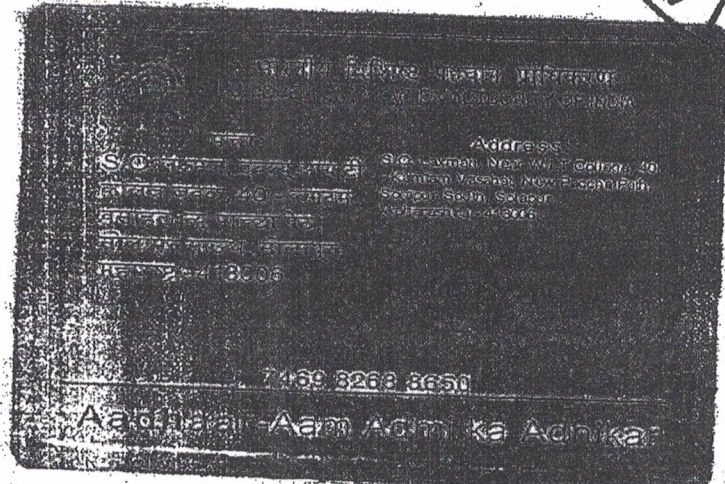
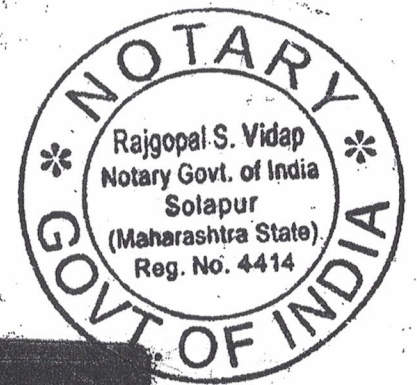
५ सौ अनिता लक्ष्मी



  
Principal  
Singam College of Nursing  
Solapur



7 *E. Singh*



*Signature*  
Singam College of Nursing  
Solapur



भारत सरकार  
Unique Identification Authority of India  
Government of India

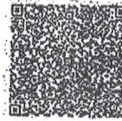
नोंदणी क्रमांक/ Enrolment No.: 1189/85007/03618

To  
निशांत सिंगम  
Nishant Singam  
S/O: Laxman  
192/1/40 new pachha peth  
geeta nagar  
Solapur South  
Midc Solapur  
Solapur Maharashtra - 413006  
9404301859

Download Date: 2012/03/17

Generation Date: 28/05/2013

Validity: unknown



आपला आधार क्रमांक / Your Aadhaar No. :

**3437 0575 8255**

माझे आधार, माझी ओळख



भारत सरकार  
Government of India



निशांत सिंगम  
Nishant Singam  
जन्म तारीख/DOB: 21/04/1992  
पुरुष/ MALE



**3437 0575 8255**

माझे आधार, माझी ओळख



- आधार ओळखीचे प्रमाण आहे, नागरिकत्वचे नाही.
- ओळखीचे प्रमाण ऑनलाइन ऑथेंटिकेशन द्वारे प्राप्त करा.
- हे इलेक्ट्रॉनिक प्रक्रिये द्वारा तयार झालेले एक पत्र आहे.

**INFORMATION**

- Aadhaar is a proof of identity, not of citizenship.
- To establish identity, authenticate online.
- This is electronically generated letter.

- 'आधार' देशभरच मान्यता आहे.
- आधार अविष्यत सरकारी व खाजगी सेवांचे फायदे मिळविण्यास उपयुक्त आहे.
- Aadhaar is valid throughout the country.
- Aadhaar will be helpful in availing Government and Non-Government services in future.



भारत सरकार  
Government of India

Address:  
S/O: Laxman, 192/1/40 new  
pachha peth, geeta nagar,  
Solapur South, Solapur,  
Maharashtra - 413006

पत्ता:  
S/O: लक्ष्मण, 192/1/40 न्यू पाचछा पेट,  
गीता नगर, सोलापूर साऊथ, सोलापूर,  
महाराष्ट्र - 413006

**3437 0575 8255**



*[Handwritten Signature]*



*[Handwritten Signature]*  
**Principal**  
Singam College of Nursing  
Solapur





महाराष्ट्र शासन

गाव नमुना सात (अधिकार अभिलेख पत्रक)

[महाराष्ट्र जमीन महसुल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवह्या (तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे) नियम १९७१ यातील नियम ३,५,६ आणि ७]

गाव :- दोन्ही (५६२७०६)

तालुका :- दक्षिण सोलापूर

जिल्हा :- सोलापूर



ULPIN : 30186895855

भुमापन क्रमांक व उपविभाग

१०७/पै/खुली जागा

30186895855

भूधरापना पद्धती भोगवटादार वर्ग -१

शेताचे स्थानीक नाव :

क्षेत्र, एकक व आकारणी	खाते क्र.	भोगवटादाराचे नाव	क्षेत्र	आकार	पो.ख.	फेरफार क्र	कुळ, खंड व इतर अधिकार
क्षेत्राचे एकक आर.चौ.मी	१०८०	महाराष्ट्र शासन स्थानिक स्वराज्य संस्था	४७.१८.१९	२.६५		(२३९१)	कुळाचे नाव व खंड
अकृषिक क्षेत्र							इतर अधिकार
बिन शेती	४७.१८.१९						अकृषिक वापर - वाणिज्य (गावाठाणा बाहेरील)
							शाळेसाठी क्रीडांगण (२३९१)
बिन शेती	२६५.००						प्रलंबित फेरफार : नाही.
आकारणी							शेवटचा फेरफार क्रमांक : २३९१ व दिनांक : २७/०१/२०२३.
जुने फेरफार क्र : (१) (११) (७७) (११८) (१०७९) (११५१) (१७२२) (१७९३) (१८०६) (१९३५) (१९८६) (२०८७) (२३६८) (२३६९)							सीमा आणि भुमापन चिन्हे

ई महा



हा गाव नमुना क्रमांक ७ दिनांक २८/०१/२०२३:१२:१०:५० AM रोजी डिजिटल स्वाक्षरीत केला आहे व गाव नमुना क्रमांक १२ चा डेटा स्वयंप्रमाणित असल्यामुळे ७/१२ अभिलेखावर वर कोणत्याही सही शिक्क्याची आवश्यकता नाही.  
७/१२ डाउनलोड दि. : ०९/०२/२०२३ : १८:०३:२५ PM. वैधता पडताळणीसाठी <https://digitalsatbara.mahabhumi.gov.in/dslr/> या संकेत स्थळावर जाऊन 3010100001193495 हा क्रमांक वापरावा.

Principal  
Singam College of Nursing  
Solapur

पृष्ठ क्र

Digitally signed

५८



सत्यमेव जयते  
GOVERNMENT OF INDIA  
MINISTRY OF CORPORATE AFFAIRS

Office of the Registrar of Companies  
PCNTDA Green Building, BLOCK A, 1st & 2nd Floor Near Akurdi Railway Station, Akurdi, Pune, Maharashtra,  
India, 411044

**Certificate of Incorporation pursuant to change of name**  
[Pursuant to rule 29 of the Companies (Incorporation) Rules, 2014]

Corporate Identification Number (CIN): U80301PN2019NPL183041

I hereby certify that the name of the company has been changed from SINGAM EDUCATIONAL FOUNDATION to SINGAM MEDICAL AND EDUCATIONAL FOUNDATION with effect from the date of this certificate and that the company is limited by shares.

Company was originally incorporated with the name SINGAM EDUCATIONAL FOUNDATION.

Given under my hand at Pune this Fifteenth day of September two thousand twenty-one.

DS Ministry  
of corporate  
affairs 7

Wagh Tushar Moh

Registrar of Companies

RoC - P

Mailing Address as per record available in Registrar of Companies office:

SINGAM MEDICAL AND EDUCATIONAL FOUNDATION

33/1/2, NEETA NAGAR, NEW PACCHA PETH, SOLAPUR, Solapur, Maharashtra, India, 413006



*Ash*  
Principal  
Singam College of Nursing  
Solapur



45

समाधानार्थ

नकोपत्राची

तक्रार



महाराष्ट्र शासन

नगर रचना आणि मूल्यनिर्धारण विभाग,

सोलापूर शाखा

हुतात्मा स्मृतिमंदीराच्या मागे, आयसीआयसीआय बँकेच्यावर, पार्क चौक, सोलापूर - ४१३००१

दू.क्र. (०२१७) २७२२५२२

email ID- adtp.solapur@maharashtra.gov.in

जा.क्र. इमारत परवानगी/ मौजे दोडडी/ता.द.सोलापूर/

दिनांक: २४/०१/२०२३

गट नं.१०७/१/२/३/४/२/अ/१/ससंनर-सो/२९९

प्रति,

उपविभागीय अधिकारी,  
सोलापूर क्र.२, उपविभाग सोलापूर,  
जि.सोलापूर.



विषय:- मंजूर प्रादेशिक योजना, सोलापूर.

महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ आणि म.प्रा.नि.व.न.३

अधिनियम १९६६ च्याकलम १८/४४/४५ अनुसार मौजे दोडडी, तालुका

द.सोलापूर येथील गट नं.१०७/१/२/३/४/२/अ/१ मध्ये नर्सिंग कॉलेज या शैक्षणिक

प्रयोजनार्थ बांधकाम परवानगी मिळणेबाबत.

अर्जदार- श्री.लक्ष्मण व्यंकटनरसू सिधम, रा.दोडडी, ता.द.सोलापूर.

संदर्भ:- १) जिल्हाधिकारी, सोलापूर यांचे परिपत्रक क्र.मशा-१/कार्या-२/न.भू-२/कावि-५५८/२०१९

दिनांक ०२/०८/२०१९

२) या कार्यालयाचे पत्र क्र. रेखांकन/बिनशेती/मौजे दोडडी/ता.द.सोलापूर/

ग. नं.१०७/१/२/३/४/२/अ/१/ससंनर-सो/५१३५, दिनांक १७/११/२०२२.

३) आपले पत्र क्र.२०२२/उविअसो.क्र.२/अ/जमा/कावि-१३३२, दिनांक २७/१२/२०२२.

विषयांकित प्रकरणी संदर्भाधिन पत्रान्वये मौजे-दोडडी, तालुका द.सोलापूर येथील

गट नं.१०७/१/२/३/४/२/अ/१ मध्ये शैक्षणिक प्रयोजनार्थ बांधकाम परवानगी मिळणेबाबत या कार्यालय

अधीप्राय अपेक्षिते आहेत. या कार्यालयाने यापूर्वी दि. १७/११/२०२२ च्या पत्रान्वये अंतिम मंजूरी

शिफारस केलेली आहे.

शासनाने मंजूर केलेल्या प्रादेशिक योजनेसाठीची प्रचलित विकास नियंत्रण बा.प्रोत्साहन नियमावली

आणि विशेष विकास नियंत्रण नियमावली ग्रामीण क्षेत्रासाठीही लागू आहे.

जिल्हाधिकारी, सोलापूर यांचे संदर्भित दिनांक ०२/०८/२०१९ च्या परिपत्रकाला अनुसरून संदर्भित

इमारत बांधकाम परवानगी प्रस्तावाची प्रकरणासोबत प्राप्त/अर्जदाराने सादर केलेल्या अभियंता

आर्किटेक्ट/सुपरवायजर/सर्व्हेअर श्री.विनय प्रभाकर म्याडम यांनी सादर केलेल्या या कागदपत्राच्या आध

छाननी केली असता, बांधकाम नकाशे सर्वसाधारणपणे नियमानुसार असल्याने आणि नकाशे क

सर्व ताबके जनरल पत्र २०२० - COPV - copy\दक्षिण सोलापूर तालुका जनरल पत्र २०२०..docx

बाबतीत सदोष असल्याचे आढळून आल्याने, सदर नकाशा योग्य त्या ठिकाणी हिरव्या रंगाने दुरुस्त केला आहे. तेव्हा खालील अटी व शर्तीस अधीन राहून इमारतीचे बांधकाम सुरु करण्यास प्रारंभ प्रमाणपत्र (commencement certificate) देण्यासाठी शिफारस करण्यात येत आहे. तथापि, विषयांकित रेखांकनांतर्गत रस्ते तसेच खुली जागा स्थानिक प्राधिकरणाकडे हस्तांतरीत झाली असल्याची प्रथमतः खात्री करण्यात यावी. त्याशिवाय प्रारंभ प्रमाणपत्र ग्राह्य धरण्यात येऊ नये.

१) सोबत मंजूर केलेल्या ( हिरव्या रंगात दुरुस्ती केलेल्याप्रमाणे ) नकाशाप्रमाणे इमारतीचे बांधकाम केले पाहिजे. तसेच इमारतीचे वापर नकाशावर सविस्तर दर्शविल्यानुसार शैक्षणिक या वापरासाठीच करण्याचा आहे.

२) अर्जदाराने प्रश्नाधीन भूखंड बिगरशेती कारणासाठी वापरणेस संबंधीत महसूल अधिकारीकडून बिनशेती आदेश उपलब्ध करून घेऊन घ्यावा लागेल. त्याशिवाय बांधकाम सुरु करू नये.

प्रकरणासोबत उपलब्ध भूखंडाच्या ७/१२ उतान्यानुसार विषयांकित भूखंडामध्ये अर्जदार याचे शिवाय सह हिस्सेदार नाहीत. त्यांनी बांधकाम नकाशावर संमतीदर्शक स्वाक्षऱ्या केलेल्या आहेत. त्यास अनुसरून प्रस्तुत परवानगीबाबत तांत्रिकदृष्ट्या शिफारस करण्यात येत आहे. मात्र ७/१२ उतान्यावरील इतर अधिकार / बँकांचे बोजा इत्यादी बाबत, तसेच मालकी हक्काबाबत महसूल स्तरावर इमारत परवानगी देण्यापूर्वी अंतिम निर्णय होणे आवश्यक राहिल.

३) इमारतीचे पाया खोदाई सुरु करण्यापूर्वी लाईन आऊट तपासून घेणे व नंतरच प्रत्यक्ष काम सुरु करावे. प्लिंथ चेकींगसाठी अर्ज करताना अपेंडिक्स एफ प्रमाणे दाखला आवश्यक राहिल, प्लिंथ चेकींगचा दाखला घेतल्याशिवाय पुढील काम सुरु करू नये. प्लिंथ चेकींगच्यापूर्वी कंपाउंड वॉलचे बांधकाम जमीन लेव्हलपर्यंत बांधून पूर्ण होणे आवश्यक राहिल.

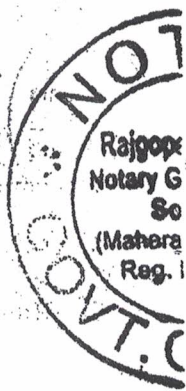
तसेच प्रस्तुत शैक्षणिक बांधकामासाठी अर्जदाराने संचालक, अग्निशमन विभागाकडून आवश्यक नाहरकत दाखला प्रथमतः प्रत्यक्ष बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी प्राप्त करणे आवश्यक राहिल. तदनंतर सदर परवानगी ग्राह्य धरण्यात यावी.

४) इमारतीतील नळ फिटिंगचे काम, सांडपाणी/ पावसाचे पाणी यांची निर्गतीकरणाचे काम कोणत्याही महानगरपालिका किंवा नगरपालिका यांच्याकडे नोंदणीकृत प्लंबरकडून सूचनेप्रमाणे करून घेणेचे आहे. सेप्टीक टँकचे साईज स्टॅण्डर्डप्रमाणे असावेत. तसा दाखला सादर करणे आवश्यक राहिल.

५) अर्जदारांवर ट्री प्रीझरवेशन ॲक्ट आणि त्यासंदर्भातील नियम बंधनकारक रहातील. तसेच विकास काम करताना, कोणत्याही प्रकाराची झाडे तोडली जाणार नाहीत याची दक्षता घेणे आवश्यक आहे. तसेच अर्जदाराने स्वदेशी प्रजातीची किमान खालीलप्रमाणे झाडे लावून त्यांचे संगोपन करणे आवश्यक आहे.

अ. इमारतीचे आवारात (भूखंडाच्या प्रत्येक १०० चौ.मी. क्षेत्रास एक याप्रमाणे किंवा) किमान दोन तरी झाडे लावून त्याची जोपासना करणे आवश्यक आहे.

६) प्रस्तुत परवानगी प्रमाणे इमारतीचे बांधकाम पूर्ण झाल्याच्या तारखेपासून एक महिन्याच्या आत भोगवटा प्रमाणपत्रा (occupancy certificate) करिता संबंधीत अभियंता /आर्किटेक्ट /पर्यवेक्षकांच्या (completion certificate) प्रमाणपत्रासह विहित नमुन्यात अपेंडिक्स एच लेखी अर्ज देऊन व लेखी परवानगी घेऊन तदनंतरच इमारत भोगवट्यास घेणेची आहे.



- ७) सदरहू इमारतीचे बांधकाम संमती पत्राची मुदत एक वर्षे राहिल आणि त्यानंतर मुदत (जास्त जास्त दोन वेळा मुदतवाढ देय) वाढवून घेतली नसल्यास आपोआप रद्द झाले असे समजणे येईल. सदरहू मुदतीनंतर नव्याने आवश्यक कागदपत्रांसह परवानगीसाठी स्वतंत्रपणे अर्ज करावा लागेल.
- ८) प्रकरणासोबत प्राप्त कागदपत्रांच्या आधारे प्रस्तावाची छाननी करण्यात आली आहे. संप्रस्तावित जागेच्या / इमारतीच्या दर्शविलेल्या अर्जदार यांच्या जमिनीच्या मालकी हक्काबा / हद्दीबाबत काही कायदेशीर बाबी उद्भवल्यास त्यास अर्जदार स्वतः जबाबदार राहिल आणि त निराकरण अर्जदाराने परस्पर स्वखर्चाने करावयाचे आहे.
- ९) अर्जदार यांच्या मालकीच्या / कब्ज्यात नसलेल्या जागेवर सदरहू परवानगीच्या आधारे विव काम हाती घेता येणार नाही. इमारतीचे बांधकाम करताना दुस-याच्या जागेत अतिक्रमण हो नाही व दुस-या च्या कायदेशीर हक्कास बाधा येणार नाही याची दक्षता घेतली पाहिजे.
- १०) इमारतीकरिता जे बांधकाम साहित्य आणले जाईल त्याची शासनाने विहित केलेले शुल्क / परव फी / रॉयल्टी इत्यादी ज्या त्या वेळी संबंधित/महसूल कार्यालयात भरणा करणे आवश्यक राहिल
- ११) इमारतीचे साहित्य सार्वजनिक रस्त्यावर अगर जागेत रहदारीस अडथळा न येता ठेवण्याचे आहे.
- १२) संबंधित भुखंडावरील इमारतीचे बांधकाम करताना सार्वजनिक बांधकाम विभागा प्रमाणकाप्रमाणे / भारतीय मानक ब्युरो (बी.आय.एस) यांच्या स्पेसिफिकेशनप्रमाणे, नोंदणी एजन्सी कडून तयार केल्या पाहिजेत. तसेच भुकंप रोधन साहित्य / पध्दतीप्रमाणे बांधकाम क आवश्यक असून, तसा दाखला स्ट्रक्चरल इंजिनियर यांचेकडून भोगवटा प्रमाणपत्रा (occupan certificate) करिता अर्ज करताना सादर करणे आवश्यक राहिल.
- १३) जमिनधारकाने सौरऊर्जा प्रणाली (सोलर हिटींग सिस्टीम) बसविणे आवश्यक राहिल. तसेच व भुखंडावर जलसंवर्धन (रेन वॉटर हार्व्हॅस्टिंग) प्रणाली विकसित करणे आवश्यक राहिल.
- १४) अर्जदारांवर भारतीय वीज नियम बंधनकारक राहातील.
- १५) कोणत्याही प्रकारच्या अटी व शर्तीचे भंग केल्याचे किंवा पालन न केल्याचे किंवा अर्जामध्ये चुकीची माहिती दिल्याचे आढळ्यास सदरहू परवाना रद्द करण्यात येईल.
- १६) हा दाखला उपविभागीय अधिकारी, (महसूल) सोलापूर क्र.२, उपविभाग सोलापूर वि सहायक संचालक, नगर रचना, सोलापूर किंवा त्यांनी प्राधिकृत केलेले अधिकारी अथवा स पोलीस अधिकारी यांनी पाहण्यास मागितला असता दाखविला पाहिजे. अन्यथा संमतीपत्रा बांधकाम चालू आहे असे समजण्यात येईल.
- १७) विकास नियंत्रण नियमावलीमधील तरतूद क्र. ६.२.११ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे मंजूर बांधक नकाशाप्रमाणे अर्जदार यांना बांधकाम करणे बंधनकारक असल्याने त्या पोटी अनामत रक शासनाकडे जमा करणे बंधनकारक आहे. मात्र अनामत रकमेच्या दरास अद्याप शासनाव मंजूरी मिळालेली नाही. सबब नियमानुसार सदर अनामत रकम शासनाकडे मागणी प्रमाणे करणेसाठी तयार असलेबाबत विहित नमून्यात अर्जदार यांनी बंधपत्र सादर केले आहे. त्या अधीन राहून सदर शिफारस करण्यात येत आहे.
- १८) प्रस्तूत बांधकामामध्ये शासन धोरणानुसार Fly Ash आधा **Principal** साहित्य वा **Singam College of Nursing** बंधनकारक आहे. **Solapur**



१९) महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ आणि महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगर रचना अधिनियम १९६६ च्या कलम १८/४४/४५ मधील तरतुदीनुसार नियोजन प्राधिकरण या नात्याने इतर आवश्यक बाबींची तपासणी करून आवश्यक माहूरकत दाखले आपल्या स्तरावर प्राप्त करून घेऊन पुढील योग्य कार्यवाही आपल्या स्तरावर करण्यात यावी.

२०) विषयांकित जागा मंजूर सोलापूर प्रादेशिक योजनेच्या हद्ददीत समाविष्ट असल्याने, महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगर रचना अधिनियम १९६६ च्या कलम १२४ अ मधील तरतुदीनुसार विकास शुल्क रक्कम रुपये १,१५,३०२/- देय आहे तथापि अर्जदार यांनी सदर रेखांकनास तात्पुरते मंजूरीवेळी विकास शुल्क रक्कम रु.१,१६,९१७/- चलन क्र. MH००८९९१३२७२०२२३P, दि.१०/१०/२०२२ रोजी या कार्यालयाच्या विहित लेखाशीर्षाखाली जमा केलेली आहे, सदर रक्कमेमधून आता देय विकास शुल्क रु.१,१५,३०२/- समायोजित करणेबाबत अर्जदार यांनी विनंती केल्यानुसार दि.१०/१०/२०२२ रोजी जादा भरण्यात आलेल्या रक्कमेमधून रु.१,१५,३०२/- विकास शुल्क म्हणून ग्राह्य धरण्यात आलेले आहेत. तसेच प्रकरणी भविष्यात शासनास/नियोजन प्राधिकरणास देय ठरणारी रक्कम भरणे अर्जदार यांचेवर बंधनकारक राहिल.

२१) अर्जदार यांनी अतिरिक्त एफ.एस.आय. शुल्क रु.४,९०,८२०/- चलन क्र. MH०१४२३९८४६२०२२२३E, दि.२४/०१/२०२३ रोजी या कार्यालयाच्या विहित लेखाशीर्षाखाली जमा केलेली आहे,

वरील संमतीप्रमाणे काम करताना महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ आणि महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगर रचना अधिनियम १९६६ अगर त्यास अनुसरून केलेले मंजूर नियम व प्रोटिनियम यांचा भंग होता कामा नये. नियमांचे पालन होण्यासाठी जमिन मालक आणि संबंधित अर्किटेक्ट/इंजिनियर यांनी प्राधिकरणास योग्य सहकार्य करावे.

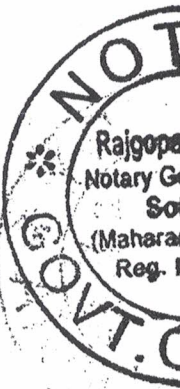
प्रकरणातील बांधकाम नकाशा, ७/१२ उतारा ही कागदपत्रे या कार्यालयाच्या अभिलेखार्थ ठेऊन घेऊन तीन नकाशे सोबत जोडलेले आहेत.

सहपत्रे - तीन नकाशे.



(कल्याण जाधव)

सहायक संचालक, नगर रचना,  
सोलापूर.



Principal  
Shriam (Office of Principal)



आणि ज्याअर्थी, प्रस्तुत प्रकरणी मा.आयुक्त पुणे विभाग, पुणे यांचेकडील परिपत्रक क्र मह/१/जमीन/जनरल/आरआर/७७२/०३ दि.२२/१/२००३ अन्वये अर्जदार यांनी विहित नमुन्यात क्षतीपत्र व प्रतिज्ञालेख करून दिलेले आहे. तसेच त्या मध्ये नमुद केलेले सर्व अटी व शर्तीचे पालन करण्यास तयार आहेत.

ज्याअर्थी, उपोद्घात क्रं. २ अन्वये सहाय्यक संचालक नगर रचना सोलापूर यांचेकडील जा.क्र. रेखांकन/मौजे दोड्डी/ता.द.सोलापूर/गट नं. १०७/१/२/३/४/२/अ/१./संनर-सो-४६०२ दि.११/१०/२०२२ अन्वये तात्पुरती मंजूरीची शिफारस केली आहे.

ज्याअर्थी, उपोद्घात क्रं. ३ अन्वये सहाय्यक संचालक नगर रचना सोलापूर यांचेकडील जा.क्र.अंतिम रेखांकन मौजे दोड्डी/ता.द.सोलापूर/गट नं. १०७/१/२/३/४/२/अ/१./संनर-सो-५१३५ दि.१७/११/२०२२ अन्वये अंतिम मंजूरीची शिफारस केली आहे.

ज्याअर्थी, उपोद्घात क्र.४ अन्वये कार्यकारी अभियंता (ग्रामीण) महावितरण सोलापूर यांचेकडील पत्र क्र.काअ/सोप्रवि/तां. ०६०७८ दि. २१ नोव्हेंबर २०२२ अन्वये ना हरकत प्रमाणपत्र दिले आहे.

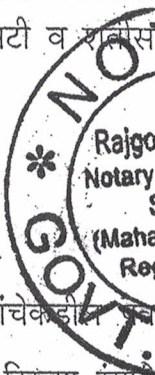
ज्याअर्थी, उपोद्घात क्र.६ अन्वये जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद सोलापूर यांचेकडील पत्र क्र.जिपसो/ आरोग्य/ तांत्रिक-१/४८०/२०२२ दि. २१/११/२०२२ अन्वये ना हरकत प्रमाणपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी, अर्जदार श्री लक्ष्मण व्यंकटनरसू सिंगम व इतर रा.दोड्डी ता.दक्षिण सोलापूर-यांनी मौजे दोड्डी ता. दक्षिण सोलापूर येथील जमिन गट नंबर १०७/१/२/३/४/२/अ/१ चे क्षेत्र १ हे २० (१२०००.००) चौ.मी. क्षेत्राचे औद्योगिक (दाळमिल) प्रयोजनार्थ अकृषक आकाराची रक्कम रु.१६८००/- चलन क्र.MH०११५०४०७ दि.२४/११/२०२२ रोजी चलनाद्वारे शासनास भरली आहे.

त्याअर्थी, मी तहसिलदार दक्षिण सोलापूर महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ४४ अन्वये मला प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून मौजे दोड्डी ता. दक्षिण सोलापूर येथील जमिन गट नंबर १०७/१/२/३/४/२/अ/१ चे क्षेत्र १ हे २० (१२०००.००) चौ.मी. क्षेत्राचे वाणिज्य प्रयोजनार्थ बिनशेती वापरास सहाय्यक संचालक नगररचना विभाग सोलापूर यांचे अभिप्रायास व दिलेल्या अटी व शर्तीस अधिन राहून अंतिम मंजूरीची परवानगी देत आहे.

### अटी व शर्ती

१. मंजूर करण्यात आलेली परवानगी अधिनियम व नियमातील तरतुदीस अधिन राहिल.
२. विषयांकीत प्रकरणी उपोद्घात क्र.२ व ३ मधील सहा. संचालक, नगररचना यांचेकडील पत्र क्र. (परिशिष्ट-१) तात्पुरते मंजूर रेखांकन (परिशिष्ट-२) मध्ये नमुद अटी/ शर्ती व हिरव्या रंगात दर्शविलेल्या दुरुस्त्या अर्जदार यांचेवर बंधनकारक राहतील.
३. अर्जदार यांना ज्या प्रयोजनासाठी बिगरशेती परवानगी देण्यात आली आहे, त्याच प्रयोजनार्थ इमारत बांधून वापर करावा. जर का वापरात बदल करावयाचा असल्यास, त्यापुर्वी तहसिलदार दक्षिण सोलापूर यांची लेखी परवानगी घ्यावी लागेल.





४. अर्जदार यांनी मंजूर रेखांकनामधील भूखंडाचे उपविभाग, तहसिलदार दक्षिण सोलापूर यांच्या परवानगीशिवाय करू नयेत.
५. अर्जदार यांनी स्वखर्चाने प्रस्तावित जमिनीच्या मंजूर अभिन्यासातील भूखंडाचा विकास आदेशाच्या तारखेपासून १ आठवड्यात सुरु करावा. भूखंडाचा विकास करतांना अंतर्गत गटार व पिण्याच्या पाण्याची सोय इत्यादी काम संबंधित सक्षम अधिकारी यांच्या मान्यतेने केल्या जाव्यात. भूखंडाची कोणत्याही प्रकारे विल्हेवाट लावू नये. वरीलप्रमाणे अंतर्गत रस्ते, गटार व खोली भूखंडाचा विकास केल्यानंतर डी.सी.आर. मधील नियमानुसार त्याचे हस्तांतर संबंधित समुचित प्राधिकरणास तात्काळ करावे.
६. मंजूर अभिन्यासामध्ये ज्याप्रमाणे खुल्या भूखंडाचा विकास करावा असे दर्शविले आहे, त्याप्रमाणे जोत्या पर्यंत बांधकाम करून जे क्षेत्र खुले ठेवणे आवश्यक आहे ते कायमस्वरूपी खुले ठेवावे.
७. सहाय्यक संचालक, नगररचना यांच्या उपोद्घोषातील क्र.२ व ३ च्या अनुक्रमे दिनांक ११/१०/२०२२ व दि.१७/११/२०२२ रोजीच्या पत्रामध्ये नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्ती अर्जदार बंधनकारक राहतील.
८. कार्यकारी अभियंता (ग्रामीण) महावितरण सोलापूर यांचेकडील क्र.काअ/सोम्रावि/ता.०६०/२०२२ दिनांक - २१ नोव्हेंबर २०२२ यामधील सर्व अटी व शर्ती अर्जदारावर बंधनकारक राहतील.
९. जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद सोलापूर यांचेकडील पत्र क्र.जिपसो/ आरोग्य/ तां.०११/१४८०/२०२२, दि.२१/११/२०२२ यामधील सर्व अटी व शर्ती अर्जदारावर बंधनकारक राहतील.
१०. अर्जदारावर वीज नियम बंधनकारक राहतील. प्रत्येक भूखंडासाठी विद्युत पुरवठ्याकरीता सक्षम प्राधिकरणाकडून स्वतंत्ररित्या परवानगी घेऊन, प्रत्येक भूखंडातील बांधकामासाठी विद्युत पुरवठा करून घेण्यात यावा.
११. अर्जदार यांनी प्रस्तावित जागेचा अकृषिक वापर एक वर्षाच्या आत सुरु करावा. जर का एका वर्षाच्या आत वापर सुरु न केल्यास त्याकरिता वापर करण्यासाठी मुदतवाढ तहसिलदार दक्षिण सोलापूर यांचेकडून घ्यावी. रितसर मुदतवाढ करून न घेतल्यास प्रस्तुतची परवानगी रद्द करण्यात येईल.
१२. अर्जदार यांनी जमिनीचा वापर बिनशेतीसाठी सुरु केल्यानंतर ज्या तारखेस बिनशेती वापर सुरु केला आहे, त्याची माहिती संबंधित गावचे तलाठी यांचे मार्फत तहसिलदार यांना एक महिन्याच्या आत कळवावी. यामध्ये कसुर केल्यास महाराष्ट्र जमीन महसूल (जमिनीच्या वापरात बदल करणे अकृषिक आकारणी) नियम १९६९ मधील नियमानुसार कार्यवाही करणेत येईल.



Principal  
Singam College of Nursing  
Solapur

१३. अर्जदार यांनी रेखांकनातील रस्ते (डब्ल्यू.बी.एम.) गटारी इत्यादी योग्य त्या सक्षम प्राधिकरणाच्या स्पेसिफिकेशन्स नुसार तयार करून खुल्या जागेसह सार्वजनिक वापरासाठी आदेशाच्या दिनांकापासून सहा महिन्यात उपलब्ध करणे आवश्यक आहे.
१४. अर्जदार यांनी अलाहिदा मंजूर केलेल्या नकाशाप्रमाणे प्रस्तावित जागेत इमारतीचे बांधकाम केलेले असेल तरी त्या बांधकामामध्ये कोणताही फेरबदल संबंधित अधिकारी यांचे पुर्व परवानगी शिवाय करू नये.
१५. प्रश्नाधिन जमिनीवरील इमारतीच्या छतावरील पडणाऱ्या पावसाच्या पाण्याची साठवणूक व वापर करण्याची व्यवस्था अर्जदाराने करणे आवश्यक आहे.
१६. अर्जदार यांनी रेखांकनात दाखविलेल्या खुल्या जागेस (ओपन स्पेस) ॲम्युनिटी स्पेस क्षेत्रात कुंपण घालणे बंधनकारक आहे.
१७. रेखांकनातील भूखंडाची विक्री करण्यापूर्वी खुली जागा, अंतर्गत रस्ते, रस्त्याच्या बाजूची गटारे व पिण्याच्या पाण्याची सोय या संदर्भात संबंधित ग्रामपंचायतीच्या पसंतीनुसार/ सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या प्रमाणकाप्रमाणे अर्जदाराने स्वखर्चाने बांधून पूर्ण विकसीत करणे आवश्यक आहे. तदनंतर संबंधित प्राधिकरणाकडे रितसर लेखी स्वरूपातील कब्जेपट्टीद्वारे क्षेत्र ताब्यात देण्यात यावे.
१८. महाराष्ट्र शेत जमीन धारणांची कमाल मर्यादा अधिनियम १९६१, मुंबई कुळ वहिवाट व शेत जमीन अधिनियम १९४८, मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम १९५८, अर्बन लँड सेलिंग, दि म्युनिसिपल ॲक्ट, माईन्स अँड मिनरल ॲक्ट, रिबन डेव्हलपमेंट ॲक्ट तसेच इतर कोणत्याही अनुषंगीक प्रचलित कायद्यातील व शासन निर्णयातील तरतुदींना अधिन राहून, प्रस्तुतची अकृषिक परवानगी देण्यात येत आहे.
१९. नगररचना विभागाच्या प्रवेश मार्गाबाबतच्या व इतर अटींना अधिन राहून मंजूरी देण्यात येते आहे.
२०. अर्जदार यांचेवर दरवर्षी ३१ जुलै पूर्वी वाणिज्य प्रयोजनार्थ प्रति चौ.मी. ला रु. ०.१० पैसे याप्रमाणे अकृषिक सारा व त्यावरील स्थानिक उपकर व असल्यास तदनुषंगीक इतर कर शासनास अदा करणे बंधनकारक राहिल.
२१. अकृषिक कर व त्यावरील स्थानिक उपकर व इतर तदनुषंगीक करात वेळोवेळी होणारे बदल त्याप्रमाणे जमिनीच्या वापराच्या प्रयोजनामध्ये होणारे बदलास अनुसरून करण्यात येणारी आकारणी अर्जदार यांचेवर बंधनकारक राहिल. अशी आकारणी ३१ जुलै पूर्वी शासनास अदा करणे बंधनकारक राहिल.
२२. विषयांकीत जमिनीबाबत कोणतीही साऱ्याची थकबाकी, नजराणा अथवा अन्य रकमा शासनास देय असतील तर त्या अर्जदारास शासनाकडे निहित करील अशा मुदतीत भरणा करणे बंधनकारक राहिल.
२३. अर्जदाराने क्षतीपत्रात व सादर केलेल्या इतर कागदपत्रातील माहिती खोटी असल्याचे आढळल्यास, प्रस्तुतचा आदेश रद्द करण्यास पात्र राहिल.
२४. (अ) अर्जदाराने पूर्वगामी शर्तीपैकी कोणत्याही शर्तीचे उल्लंघन केल्यास अर्जदार उक्त शर्तीच्या अधिनियमाच्या आणि त्याखालील नियमाच्या उपबन्धान्वये ज्या शिक्षेला पात्र ठरत असेल, अशा इतर कोणत्याही शिक्षेस बाधा न आणता तहसिलदार दक्षिण सोलापूर यांनी निदेश करतील अशा आकारणीची रक्कम व उक्त अधिनियमाचे कलम ३२९ चे पोटकलम (२) ला अधिन राहून ती

निदेशीत करतील असा दंड भरल्यावर उक्त भूखंड अर्जदाराच्या कब्जात ठेवण्याचे चालू ठेवता येईल.

(ब) उपखंड (अ) मध्ये कांहीही अंतर्भूत असले तरी या अधिकारपत्राच्या उपबंधाविरुद्ध कोणतीही इमारत किंवा बांधकाम उभारण्यात आल्यास किंवा वापरण्यात असल्यास तहसिलदार दक्षिण सोलापूर विनिर्दिष्ट केलेल्या मुदतीत काढून टाकण्याबाबत किंवा यात बदल करण्याबाबत तहसिलदार यांना निदेश देणे वैध असेल आणि विनिर्दिष्ट मुदतीत अशा प्रकारे इमारत किंवा बांधकाम काढून टाकण्यात आले नाही किंवा त्यात बदल करण्यात आला नाही तर त्याला ते काढून टाकण्याची किंवा त्यात बदल करण्याची व्यवस्था करता येईल आणि त्याबाबतचा खर्च अर्जदाराकडून जमीन महसूलाची थकबाकी असल्याप्रमाणे वसूल करता येईल.

२५. अर्जदारावर ट्री अॅक्टचे नियम बंधनकारक राहतील. तसेच रेखांकन हद्दीतील विकास करतांना कोणत्याही प्रकारची झाडे तोडली जाणार नाहीत याची दक्षता घेणे आवश्यक आहे. उपरोक्त पैकी कोणत्याही एक किंवा अनेक शर्ती व अटीचा भंग झाल्यास आदेश अर्जदार यांना कोणतीही पुर्व सुचना न देता रद्द करण्यात येईल व ओपनस्पेस, रस्ते इत्यादीचे क्षेत्र विकसीत करुन संबंधित प्राधिकरणाकडे वर्ग न केलेस अथवा भूखंड विक्री केल्याचे निदर्शनास आल्यास सदरचा आदेश आपोआप रद्द समजणेत येईल.



(अमोल कुंभार)  
तहसिलदार दक्षिण सोलापूर

प्रति,

✓ श्री लक्ष्मण व्यंकटनरसू सिंगम व इतर

रा. दोड्डी ता.दक्षिण सोलापूर जि. सोलापूर

प्रत :- १. तलाठी दोड्डी व मंडळ अधिकारी बोरामणी यांचेकडे


२/- सदर आदेशाची नोंद गांव नमूना नं.२ यास घेऊन अकृषिक सारा आंकारणी करुन त्याची वसुली करावी व अर्जदाराकडून विहित नमून्यात तीन प्रतीत सनद घेण्यात यावी. सनदेवर मंडळ अधिकारी यांनी स्वाक्षरी करुन, प्रतिस्वाक्षरीसाठी इकडील कार्यालयास सादर करावी. तसेच ओपन स्पेस व रस्ते यांचे क्षेत्राचे दोन ७/१२ उतारे स्थानिक प्राधिकरणाचे नावे नोंद करणे. मुळ ७/१२ बंद करणे व प्लॉट एवढे नवीन ७/१२ मूळ मालकाचे नावे उघडणेत येऊन तसा अहवाल देणेकरीता अॅमिनिटी स्पेसचा ७/१२ सुध्दा मुळ मालकाच्या नावे करणेकरीता.

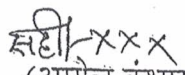
२.उपअधिक्षक, भूमी अभिलेख, दक्षिण सोलापूर यांचेकडे जरूर त्या कार्यवाहीसाठी रवाना.

३.मा.मुद्रांक जिल्हाधिकारी तथा सहजिल्हा निबंधक वर्ग-१ सोलापूर यांचेकडे माहितीसाठी.

४.मा.सहा. संचालक, नगररचना सोलापूर यांना माहितीसाठी व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी.



  
Principal  
Singam College of Nursing  
Solapur

  
(अमोल कुंभार)  
तहसिलदार दक्षिण सोलापूर

सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर  
आरोग्य विभाग (प्रपत्र-सी)  
महाराष्ट्र शुश्रूषागृह नोंदणी अधिनियम  
१९४९ चे कलम ५ अन्वये)

Solapur Municipal Corporation, Solapur  
Health Department (Form C)  
Under Section 5 of the Maharashtra  
Nursing Home Registration Act 1949

नर्सिंग होम नोंदणी प्रमाणपत्र

प्रमाणपत्र देण्यात येते की,

डॉ. श्री./श्रीमती : डॉ. श्री. विजयकुमार दामोदर राघोजी  
शैक्षणिक अर्हता : एमएस  
यांची, महाराष्ट्र शुश्रूषागृह नोंदणी अधिनियम १९४९ खाली आ. संस्था  
संस्थेचे नाव : राघोजी किडनी हॉस्पिटल अँड रिसर्च सेंटर  
संस्थेचा पत्ता : 34,35,36 मोहिते नगर होटगी रोड  
उपरोक्त नर्सिंग होम कायद्यांतर्गत नोंदणी करण्यात आलेली आहे. तसेच सादर रुग्णालय /  
दवाखाना चालविण्यासाठी त्यांना हे प्रमाणपत्र देणेत येत आहे.  
नोंदणी क्रमांक : LMS2020006991  
नोंदणी दिनांक : 22 - 03 - 2023  
प्रसुतीसाठी :  
इतर रुग्णांसाठी : 100  
ठिकाण : सोलापूर  
वैध प्रमाणपत्र कालावधी : दि.01/04/2023 ते दि. 31/03/2026 पर्यंत



The certificate is issued,  
Dr. Mr. / Mrs : Dr. Shri. Vijaykumar Damodar Raghoji

Educational Qualification : MS  
Register Organization Under Maharashtra Nursing Home  
Registration Act 1949

Organization Name : Raghoji Kidani Hospital And Resarch Center

Organization Address : 34,35,36 , Mohite Nagar Hotagi Road

Registered under the above Nursing Home Act. Certificate to provide to run  
the hospital / clinic prescribed.

Registration Number : LMS2020006991

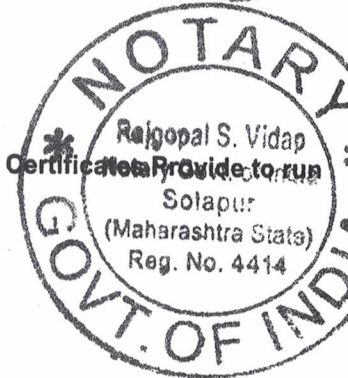
Registration Date : 22 - 03 - 2023

For Delivery :

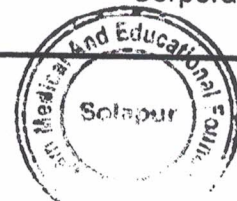
For other Patients : 100

Place : Solapur

Valid Period : From 01/04/2023 To 31/03/2026



Digitally signed by DS SOLAPUR  
MUNICIPAL CORPORATION 1  
Date: 2023.03.23 12:33:29 +05:30  
Reason: Issued by MOH (Dr.  
Basvaraj Lohare)  
Location: License  
Department, Solapur Municipal  
Corporation, Solapur



Principal  
Singam College of Nursing  
Solapur



# सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर अग्निशमन व आणीबाणी सेवा

रविवार पेठ, मुख्य अग्निशामक केंद्र, सोलापूर - ४१३००५. फोन : ०२१७-२७४०३६४ / १०१  
Email : solapurfirebrigade@gmail.com



संदर्भ : जा. क्र. अ.शा.व./७०

:: नुतनीकरण दाखला ::

दिनांक : ०७/०४/२०२५

प्रति,  
रघोजी किडनी हॉस्पिटल अॅन्ड रिसर्च सेंटर प्रा.लि.  
डॉ. विजयकुमार दामोदर रघोजी  
प्लॉट नं-३४,३५,३६, मोहिते नगर,  
होटगी रोड, सोलापूर

विषय : अग्निशामक दलाचा नुतनीकरण दाखला मिळणे बाबत.

संदर्भ : आपणाकडील संदर्भ पत्र क्रं. निरंक, दि.०४/०४/२०२५ चे अर्ज.

महोदय,

उपरोक्त विषयाबाबत वरील संदर्भातील पत्रास अनुसरून, आपण वरील रघोजी किडनी हॉस्पिटल अॅन्ड रिसर्च सेंटर प्रा.लि. करिता अग्निशामक दलाचा नुतनीकरण दाखला मिळणेबाबत इकडील कार्यालयास विनंती अर्ज सादर केलेला आहे.

सबब सदर वरील नमूद ठिकाणी अग्निसुरक्षीतता बाबत तपासणी करिता अग्निशामक साहित्य व उपकरणे चालू सुस्थितीत असल्याचे दिसून आले. त्यामुळे सदर रघोजी किडनी हॉस्पिटल अॅन्ड रिसर्च सेंटर प्रा.लि. करिता अग्निशामक दलाचा नुतनीकरण दाखला देण्यात येत आहे.

- > फायर एस्टीग्युसर यांचे वेळच्यावेळी परिक्षण व रिफेलिंग करणे.
- > सदर ठिकाणी नियुक्त सुरक्षा रक्षक व कर्मचारी, यांना वरील यंत्रणा व उपकरणे (आग विझवण्याची) हाताळण्याचे प्रशिक्षण देण्यात यावे.
- > आग विझवण्याची साधनांची देखभाल व निगा वेळच्यावेळी करण्यात यावे.
- > सर्व इलेक्ट्रिक वायरिंग व सर्किट ब्रेकर इ.ची तपासणी वेळोवेळी संबंधीत तज्ञाकडून करून घेऊन त्याचा अहवाल इकडील कार्यालयाकडे सादर करावे.
- > सदर ठिकाणी अग्निशामक वाहन पोहचण्यासाठी आवश्यक ती जागा व रस्ता असणे बंधनकारक आहे.
- > गव्हर्नमेंट ऑफ महाराष्ट्र, यांच्या कडील नोंदणीकृत परवाना धारक फर्म कडून सदर इमारती मध्ये बसविण्यात आलेल्या अग्निशमन व्यवस्था बाबत तपासणी करून व्यवस्थित कार्यरत असल्या बाबतचा दाखला (B Form मध्ये) इकडील कार्यालयास वर्षातून दोन वेळा (जाजेवारी व जुलै) सादर करण्याची जबाबदारी आपली राहिल.

सदरचा दाखला हा सदर रघोजी किडनी हॉस्पिटल अॅन्ड रिसर्च सेंटर प्रा.लि. करिता आवश्यक ते इतर सर्व शासकिय परवाना घेण्याच्या अटीस अधीन राहून सदरचा दाखला देण्यात येत आहे. (सदरचा दाखला हा फक्त अग्निसुरक्षिततेच्या दृष्टीकोनातून पाहणी करून दिला असून इतर सदर व्यवसायसंबंधी कोणताही वाद निर्माण झाल्यास त्यास इकडील कार्यालय जबाबदार राहणार नाही.) (The Fire Extinguishers and other Fire protection systems installed by you in the premises shall be well maintained & shall be kept in tip top working condition at all the time. If the said system is not maintained, retrenched this NOC will stand cancelled without any notice & you will be fully responsible to loss of life or property if any which may please be noted.)

मा. कळावे,

दिनांक :- ०७/०४/२०२५

  
Principal  
Singam College of Nursing  
Solapur

  
(राकेश साळुंके) ०७/०४/२५  
मुख्य अग्निशामक अधिकारी  
अग्निशामक दल  
सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर

# MAHARASHTRA POLLUTION CONTROL BOARD

Tel: 24010437/24020781  
Fax: 24024068/24023515  
Website: <http://mpcb.gov.in>  
Email: [ps0@mpcb.gov.in](mailto:ps0@mpcb.gov.in)



Kalpataru Point, 2nd, 3rd  
and 4th floor, Opp. Cine  
Planet Cinema, Near Sion  
Circle, Sion (E),  
Mumbai-400022

RED/S.S.I

Date: 10/12/2024

No:- Format1.0/PSO/UAN No.0000224054/CO/2412000738

To,  
Dr. Raghoji Kidney Hospital & Research Centre Pvt.  
Ltd,  
Gat No. 150/1/2/3, Plot No. 35,36 & 36, Mohite Nagar,  
Opp Vruttedh Press, Hotgi Road, Soalpur,  
Dist - Soalpur-413001.  
Email: [raghojikidneyhospital@gmail.com](mailto:raghojikidneyhospital@gmail.com)  
Contact No.:9730043383




*Combined Renewal of Consent to Operate and BMW Authorization (CCA) under the provisions of Water (P & CP) Act, 1974, Air (P & CP) Act, 1981 and Bio-Medical Waste Management Rules, 2016 as amended and Hazardous Waste (M & TM) Rules, 2016.*

- Ref:**
1. Combine Consent to Operate and Bio-Medical Waste Authorization granted by the Board vide no.Format1.0/BO/PSO/HOD-1912000476 dtd. 09/12/2019 valid upto 30/11/2024
  2. Your application for Combine Consent and Bio-Medical Waste Authorization dated 24/10/2024
  3. This office e-mail on 21/11/2024
  4. Documents uploaded on 28/11/2024, 02/12/2024 & 05/12/2024

After examining the proposal, The Maharashtra Pollution Control Board hereby grant Combined Renewal of Consent and BMW Authorization to HCE under Section 25/26 of the Water (P&CP) Act, 1974, Section 21 of the Air (P&CP) Act, 1981 and Bio-Medical Waste Management Rules, 2016, and Hazardous Wastes (Management & Transboundary Movement) Rules, 2016 respectively, under Environment (Protection) Act, 1986, subject to terms and conditions as specified below and in the **Schedule(I-IV) and Annexure (I-II)** enclosed in this order.

1. This CCA shall be in force for a period From **30-11-2024 To 30-11-2029**
2. : - Plot Area 1808.33 M<sup>2</sup> with Built-up area 3460.69 M<sup>2</sup>.
3. **Activities Included**
  - a. Total Number of Beds : **100 Nos.** (As per BNH certificate no. LMS202000699 valid upto 31-03-2026)
  - b.Laundry
    - i. **27.00 Kg/Cycle**
    - ii. **1.00 No. of Cycle /day**
  - c. Restaurant/Cafeteria/Canteen Area **80.00 Sq mtr.**
  - d. Pathology Lab Average Sample/day:- **10.00 Nos.**

  
**Principal**  
Singam College of Nu  
Solapur

**4. Conditions under the Water (P&CP) Act, 1974:-**

1. Quantity of total water consumption shall not exceed 36 M<sup>3</sup>/day. You shall not use the ground water without obtaining prior permission of Central Ground Water Authority.
2. You shall provide adequate treatment & disposal facility for Sewage & Effluent generated as specified in **Annexure-I**
3. You shall provide water meter at water intake point & at sewage/Effluent disposal point and shall maintain monthly records thereof.

**5. Conditions under the Air (P&CP) Act, 1981:-**

1. You shall use the fuel for DG set as specified in the **Annexure-II**.
2. You shall provide adequate emission control system to DG set as specified in **Annexure-II**.
3. You shall strictly observe noise standards applicable for DG set stack emission and ambient noise level as per **Annexure-II**.

**6. Conditions under Hazardous and Other Wastes(Management, Handling & Transboundary Movement) Rules, 2016 for treatment and disposal of hazardous waste:-**

You shall have valid membership of CHWTSDF and shall dispose the Hazardous waste generated in strict compliance with said rules and maintain record thereof.


Sr No	Type of Waste	HW Category no.	Quantity	UOM	Disposal
1	35.3 Chemical sludge from waste water treatment	35.3	As per Actual	MT/A	Landfill to SMC

**7. Conditions under Solid Waste Management rules 2016**

1. You Shall Handover Solid waste (Other Than BMW) to Local bodies as per provisions of SWM Rules, 2016.
2. You shall Not mix general solid waste with Bio Medical Waste.

**8. Conditions under BMW Management rules, 2016 (As Amended):-**

1. You shall adhere to the BMW Generation quantity and storage conditions as specified in Schedule-I of BMW Management Rules, 2016, as amended.
2. You shall segregate and handover BMW to BMW T&D CTF **CBMWTF-Solapur, Solapur** Strictly complying with the Provisions of Schedule-I and Maintain record of the same.
3. **Cytotoxic Drugs/ Waste:** You shall have separate storage, marked with the symbol of Bio Hazard & Cytotoxic Hazard for outdated, discarded, unused cytotoxic drugs/waste and submit details of Management and Handling of outdated, discarded, unused Cytotoxic drugs in the format prescribed by CPCB which is available on [www.cpcb.nic.in](http://www.cpcb.nic.in) along with Annual Report to MPCB with a copy to CPCB before 30th June of every year.

  
**Principal**  
Singam College of  
Solapur

4. **Mercury Waste:** You shall manage the Mercury Waste in HCE in environmentally sound manner (including storage, spilled collection, transportation and disposal) as per guidelines published by CPCB as detailed in document entitled "Environmentally Sound Management of Mercury Waste in Health Care Facilities" (www.cpcb.nic.in).
9. You shall not undertake Modifications/ Upgradation in existing facility without obtaining prior Environment Clearance under the Provision of EIA notification, 2006 Or Consent to Establish from the MPC Board as applicable.
10. Any unauthorized change in Location, Name, personnel, equipment or working conditions as mentioned in the application by you shall constitute a breach of this CCA. In case of any change you shall apply fresh for CCA or amendment as applicable.
11. You shall not Rent, Lend, Sell, Transfer or Close Down the facility or otherwise transport / Handover the Bio-Medical waste generated for any other purpose without obtaining prior written permission of the MPC Board.
12. This Board reserves the right to review, amend, suspend, revoke, or change any of the conditions applicable under this CCA and the same shall be binding on the HCE.
13. You shall maintain records of MPC board Officers visit and shall obey all the lawful instructions issued by the Board Officers from time to time.
14. Any violation of provisions of BMW Management Rules, 2016 as amended shall attract the penal provisions of Environment (Protection) Act, 1986 and Violations under the provisions of Water (P&CP) Act 1974, Air (P&CP) act 1981 shall attract provisions of respective act including closure of the facility and prosecution.
15. This CCA shall not be construed as exemption from obtaining necessary NOC/permission from any other Government agencies as applicable.
16. This CCA consent is issued after receipt of 12% penal interest on the Bank Guarantee of Rs. 1.50 Lakh, Calculated as Rs. 86,992/- (Payment received).
17. You shall obtain & submit valid Membership of BMW CTF from authority within Three (03) months period from the issuance of CCA.
18. You shall obtain & submit NOC from Central Ground Water authority (CGWA) for extraction of ground water within Three (03) months period from the issuance of CCA.
19. You shall renewed the bank guarantee of R 1.50 Lakhs towards compliance of conditions as specified in Schedule III to The Regional Officer, MPCB, Pune within within 15 days. Non submission of B.G. in specified time shall attract 12% penal interest on BG amount.

This consent is issued on the basis of information/documents submitted by the Applicant/Project Proponent, if it has been observed that the information submitted by the Applicant/Project Proponent is false, misleading or fraudulent, the Board reserves its right to revoke the consent & further legal action will be initiated against the Applicant/Project Proponent.



*[Handwritten signature]*

a6c0b23d  
6707efc2  
5ab3c499  
8eb78902  
67ceb507  
45c975a0  
b97893dc  
0e6c7a97

Signed by: Dr. Vishwajeet Jamesh Thakur  
Principal Scientific Officer  
For and on behalf of  
Maharashtra Pollution Control Board  
pso@mpcb.org  
2024-12-10 12:44 IST

*[Handwritten signature]*  
**Principal**  
Singam College of N  
Solapur


**Received Consent/Authorization fee of -**

Sr.No	Amount(Rs.)	Transaction/DR.No.	Date	Transaction Type
1	75000.00	MPCB-DR-29841	24/10/2024	NEFT
2	86992.00	MPCB-DR-30558	05/12/2024	NEFT

**Copy to:**

1. Regional Officer, MPCB, Pune and Sub-Regional Officer, MPCB, Solapur  
- Regional Officer, MPCB Pune is directed to ensure submission of Bank Guarantee by hospital as specified in Schedule III of CCA and monitor the compliance of the consent conditions.  
SRO - Solapur is directed to ensure the compliance of the CCA conditions.
2. Chief Accounts Officer, MPCB, Sion, Mumbai
3. I/C EIC- for record & website updating purpose.



  
**Principa**  
**Singam College of**  
**Solapur**

**Conditions under Water (P & CP), 1974 Act: (Refer Condition No. 5)****A. Water Consumption Details:-**

Sr. No.	Purpose for water consumed	Water consumption quantity (CMD)
1.	Industrial Cooling, spraying in mine pits or boiler feed	0.00
2.	Domestic purpose	30.00
3.	Processing whereby water gets polluted & pollutants are easily biodegradable	6.00
4.	Processing whereby water gets polluted & pollutants are not easily biodegradable and are toxic	0.00
5.	Other such as agriculture, gardening, etc.	0.00

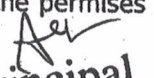
**B. Conditions for Sewage & Effluent Generation, Treatment and Disposal:-**

Sr. No.	Description	Permitted quantity of discharge (CMD)	Standards to be achieved	Disposal
1	Domestic Sewage	24.0	As per clause 'C'	50% recycle for flushing in toilet and 50% in local Sewer Line
2	Trade effluent	4.8	As per clause 'C'	100% for gardening

**C. You shall operate the combined waste water treatment plant of adequate design and capacity to treat the domestic sewage and trade effluent so as to achieve the following standards as prescribed below under E (P) Act, 1986 and Rules made there under and recycle treated effluent after achieving standard prescribed below.**

Sr. No.	Parameters	Discharge Standards applicable	
		Limiting Concentration in mg/except for pH	
1	pH	6.5-9.0	
2	Oil & Grease	10	
3	BOD (3 days 27°C )	30	
4	COD	250	
5	Total Suspended Solids	100	
6	Bio-Assay Test	90 % survival of fish after 96 hours in 100 % effluent	

- D.** You shall ensure replacement of pollution control system or its parts after expiry of its expected life as defined by manufacturer so as to ensure the compliance of standards and safety of the operation thereof.
- E.** You shall provide Primary/ Secondary/ tertiary treatment system and disinfection facility.
- F.** The Applicant shall obtain prior consent of the Board to take steps for Expansion/Modification of any treatment and disposal system or an extension or addition thereto.
- G.** You shall provide Specific Water Pollution control system as per above conditions and conditions of Environmental Clearance, if applicable.
- H.** All Health Care Facilities irrespective of the bed capacity shall install scientifically designed disinfection facilities before discharging the effluent into sewer line or reuse in the premises as stipulated under Schedule II (6) of Biomedical waste Management Rules, 2016.

  
**Principal**  
 Singam College of Nursing  
 Solapur

**Terms & conditions for Incinerator(s) and D.G. Set(s) under Air (P & CP) Act, 1981 and Bio Medical waste management Rule, 2016: (Refer Condition No.6)**

1. You shall observe following fuel pattern and erect following stack (s):

Sr. No.	Stack Attached to	Fuel Type	Quantity	Stack Height (Mtr)
1	DG Set (500 KVA)	Diesel	10.00 Lit/Day	5.00

2. The Applicant shall obtain prior permission of MPC board for providing additional control equipment with necessary specifications and operation thereof or replacement/alteration well before its life come to an end or erection of new pollution control equipment.
3. The Board reserves its rights to vary all or any of the condition in the consent, if due to any technological improvement or otherwise such variation (including the change of any control equipment, either in whole or in part as necessary).
4. Conditions for D.G. Set:-
- a. Noise from the D.G. Set should be controlled by providing an acoustic enclosure or by treating the room acoustically for control of noise.
  - b. Acoustic enclosure/acoustic treatment of the room should be designed for minimum 25 dB (A) insertion loss or for meeting the ambient noise standards, whichever is on higher side. A suitable exhaust muffler with insertion loss of 25 dB(A) shall also be provided. The measurement of insertion loss will be done at different points at 0.5 meters from acoustic enclosure/room and then average.
  - c. You shall make efforts to bring down noise level due to DG set, outside industrial premises, within ambient noise requirements by proper siting and control measures.
  - d. Installation of DG Set must be strictly in compliance with recommendations of DG Set manufacturer.
  - e. A proper routine and preventive maintenance procedure for DG set should be set and followed in consultation with the DG manufacturer which would help to prevent noise levels of DG set from deteriorating with use.
  - f. D.G. Set shall be operated only in case of power failure.
  - g. The applicant should not cause any nuisance in the surrounding area due to operation of D.G. Set.
  - h. The applicant shall comply with the notification of MoEFCC dated 17.05.2002 regarding noise limit for generator sets run with diesel.
5. You shall take adequate measures for control of noise levels from its own sources within the premises so as to maintain ambient air quality standard in respect of noise to less than 75 dB (A) during day time and 70 dB (A) during night time. Day time is reckoned in between 6 a.m. and 10 p.m. and night time is reckoned between 10 p.m. and 6 a.m.

*Ar*  
**Principal**  
Singam College of Nursing  
Solapur

**SCHEDULE-I****Authorization for Management of Bio-Medical Waste (Category and Quantity)**

The authorization is granted for Generation and Segregation of BioMedical Waste (BMW) in waste categories and quantities listed here in below:

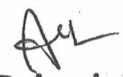
Sr. No	Category	Type of Waste	Quantity not to exceed (Kg/Month)	Segregation Colour coding	Treatment & Disposal
1	Yellow	a) Human Anatomical waste	210.00	Yellow coloured non- chlorinated plastic bags.	Bio medical Waste shall be sent to MPCB authorized BMW-CTF CBMWTF-Solapur, Solapur Solapur
		b) Animal Anatomical Waste	0.00		
		c) Soiled Waste	85.00		
		d) Expired or Discarded Medicines	110.00		
		e) Chemical Waste	50.00	Separate collection system leading to effluent treatment system.	
		f) Chemical Liquid Waste	0.00		
		g) Discarded linen, mattresses, beddings contaminated with blood or body fluid.	50.00	Yellow coloured non - chlorinated plastic bags or suitable packing material.	
		h) Microbiology Biotechnology and other clinical laboratory waste	25.00	Autoclave safe plastic bags or containers.	
2	Red	Contaminated waste (Recyclable)	200.00	Red coloured non chlorinated plastic bags or containers.	Bio medical Waste shall be sent to MPCB authorized BMW-CTF CBMWTF-Solapur, Solapur Solapur
3	White (Translucent)	Waste sharps including Metals	55.00	Puncture proof, Leak proof, tamper proof container.	Bio medical Waste shall be sent to MPCB authorized BMW-CTF CBMWTF-Solapur, Solapur Solapur
4	Blue	a) Glassware	20.00	Puncture proof, Leak proof with Blue coloured marking.	Bio medical Waste shall be sent to MPCB authorized BMW-CTF CBMWTF-Solapur, Solapur Solapur
		b) Metallic body implants	25.00		



**Principal**  
Singam College of Nursing  
Solapur

**Responsibilities of HCF**

1. You shall handover Bio Medical waste only to MPCB Authorized Common Bio medical waste treatment and Disposal facility **CBMWTF-Solapur, Solapur** and maintain records thereof for 5 years.
2. You shall establish bar code for handling of bio-medical waste.
3. You shall ensure segregation of Bio-Medical Waste in colour coded bags as per BMW Management Rules, 2016
4. You shall not store Bio Medical waste beyond 48 hours from the generation.
5. You shall use only non-chlorinated plastic coloured bags.
6. You shall ensure use of colour coded bins and bags for segregation of BMW as required under BMW Management Rules 2016.
7. You shall not mix General/other Solid waste with Bio Medical Waste.
8. You shall ensure segregation, treatment and disposal of General / Other Municipal solid waste as per Solid Waste Management rules, 2016.
9. You shall pay the charges to authorized Common Bio Medical waste Treatment and Disposal facility for its services as agreed upon during the membership registration or as amended.
10. You shall comply and strictly abide with the conditions stipulated in BMW Management Rules, 2016 as amended time to time.
11. You shall handover Plastic / Metal waste (BMW) to Common Bio medical waste treatment and Disposal facility allocated to you for treatment & disposal or plastic/metal recycler authorized by MPCB for BMW Handling and maintain records thereof & submit to MPCB in Annual report.
12. You shall provide training to all workers involved in handling of bio-medical waste at the time of induction and at least once a year thereafter and maintain record thereof.
13. You shall undertake appropriate medical examination of all BMW Waste handlers & staff at the time of induction and at least once in a year and immunize all involved in management of Bio Medical Waste for protection against diseases, including Hepatitis B and Tetanus, that are likely to be transmitted while handling bio medical waste and maintain the records for the same.
14. You shall ensure use of personal protective Equipment such as Heavy Duty Gloves (Workman's Gloves), Gum Boots or safety shoes for waste collectors, Face mask, Head Cap, Splash Proof Gowns or aprons etc., Disposal gloves by waste handlers.
15. You shall develop and operate own website. The website should be uploaded on monthly basis with all the information relating to Bio-Medical waste management including this CCA and other permission and report.
16. You shall maintain all record for Generation, for a period of five years and produce whenever asked by MPCB authorities.
17. The occupier and operator of a Health Care Establishment shall be liable for all the damages caused to the environment or the public due to improper handling of bio-medical wastes.
18. You shall ensure submission of Annual Report of BMW for the period Jan to Dec, including category and quantity of BMW Generated and Disposed in Form IV for preceding year before 30th June of every year to the Regional Office, MPCB, Pune and uploading the same to MPCB Portal (<https://www.ecmpcb.in/>).

  
**Principal**  
**Singam College of Nursing**  
**Solapur**

**Bank Guarantees**


1. Bank Guarantee imposed to ensure timely compliance, to be observed by operator.

<b>Sr.No</b>	<b>Activity / Condition to be Complied</b>	<b>Compliance Timeline (Months)</b>	<b>Bank Guarantee Amount</b>
<b>1A</b>	<b>Operation and Maintenance</b>		
1	To Segregate and Handle BMW as per Schedule I	Continuous	50,000.00
2	Towards Operation and Maintenance of STP/ETP to achieve prescribed discharge standards	Continuous	50,000.00
<b>1B</b>	<b>Records</b>		
1	To Maintain records of BMW and submission of Annual Report for preceding calendar year in Form -IV before 30th June every year	Continuous	25,000.00
2	To maintain records of BMW handed over to CBMWTFD	Continuous	25,000.00
<b>Total</b>			<b>1,50,000.00</b>

**Note: You shall extend the existing submitted Bank Guarantee for the Activity / Condition to be Complied mentioned in the above table valid upto the validity of this CCA + 4 months additional. Submit a fresh Bank Guarantee for the newly added Activity / Condition to be Complied mentioned in the above table valid upto the validity of this CCA + 4 months additional.**

**The above Bank Guarantee(s) shall be submitted by the applicant in favour of Regional Officer at the respective Regional Office within 15 days from the date of issue of Consent.**

**If the above Bank Guarantee is not submitted within stipulated period, then 12% interest will be levied as a penalty as per circular dtd 29/02/2024 No. BO/MPCB/AS(T)/Circular/B-240229FTS0122**

  
**Principal**  
 Singam College of Nursing  
 Solapur

**General Conditions****The following general conditions shall apply:-**

1. You shall provide facility for collection of environmental samples and samples of trade and sewage effluents, air emissions and hazardous waste to the Board staff at the terminal or designated points and shall pay to the Board for the services rendered in this behalf.
2. Whenever due to any accident or other unforeseen act or event, such emissions occur or is apprehended to occur in excess of standards laid down, such information shall be forthwith reported to Board, concerned Police Station, Executive Engineer MIDC and Local Body. In case of failure of pollution control equipment's, the process connected to it shall be stopped.
3. You shall provide an alternate electric power source sufficient to operate all pollution control facilities installed to maintain compliance with the terms and conditions of the consent. In the absence, the applicant shall stop, reduce or otherwise, control operation to abide by terms and conditions of this consent.
4. You shall submit to this office, the 30th day of September every year, the Environmental Statement Report for the financial year ending 31st March in the prescribed Form-V as per the provisions of rule 15 of the Environment (Protection) (Second Amendment) Rules, 1992.
5. You shall comply with the Hazardous Waste (M, H & TM) Rules, 2016 and submit the Annual Returns as per Rule 20(2) of Hazardous Waste (M, H & TM) Rules, 2016 for the preceding year April to March in Form-IV by 30th June of every year to Regional Office, Pune.
6. You shall engage qualified staff/personnel/agency to see the day to day compliance of consent & authorization condition towards Environment Protection.
7. Separate drainage system shall be provided for collection of trade and sewage effluents. Terminal manholes shall be provided at the end of the collection system with arrangement for measuring the flow. No effluent shall be admitted in the pipes/sewers downstream of the Terminal manholes. No effluent shall find its way other than in designed and provided collection system.
8. Neither storm water nor discharge from other premises shall be allowed to mix with the effluents from the HCE.
9. You shall install a separate meter showing the consumption of energy for operation of domestic and industrial effluent treatment plants and air pollution control system. A register showing consumption of chemicals used for treatment shall be maintained.
10. You should not cause any nuisance in surrounding area. You shall maintain good housekeeping.
11. You shall bring minimum 33% of the available open land under green coverage/ plantation. The applicant shall submit a yearly statement by 30th September every year on available open plot area, number of trees surviving as on 31st March of the year and number of trees planted.
12. The non-hazardous solid waste arising in the HCE premises, sweepings, etc. be disposed of scientifically so as not to cause any nuisance / pollution. The applicant shall take necessary permissions from civic authorities for disposal of solid waste.
13. You shall achieve the National Ambient Air Quality standards prescribed vide Government of India, Notification Dated. 16/11/2009 as amended.

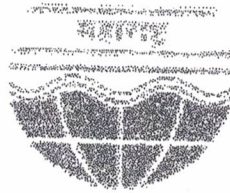
**Principal**Singam College of Nursing  
Singam College of Nursing  
Solapur

14. You shall submit an official e-mail address and any change will be duly informed to the MPCB.
15. You shall observe provisions of E-waste (Management) Rules 2016 & as amended time to time and Batteries (Management and Handling) Amendment Rules, 2010.
16. An inspection book shall be opened and made available to the Board's officers during their visit to the HCE.
17. In case you use/ handle/ generate the cytotoxic waste you shall strictly adhere to the standards/ SOPs applicable and waste shall be labelled specifically as "Cytotoxic Waste" with symbol on waste containers/ bags and shall handover to BMW CTFs.
18. You shall obtain required permissions from competent authority for radio active material user/ handling/ disposal of waste before commencement of such activity.
19. The Energy source for lighting purpose shall preferably be LED based.
20. You shall harvest rainwater from roof tops of the buildings and storm water drains to recharge the ground water and utilize the same for different industrial applications within the plant
21. You shall provide personal protection equipment as per norms of Factory Act 1948
22. You are responsible to submit application for renewal of Combined Consent & Biomedical Waste authorization before 60 days of expiry.

---

This certificate is digitally & electronically signed.

---



*Ale*  
**Principal**  
Singam College of Nursing  
Solapur